**УГОДА ПРО ПЕРЕДАЧУ АВТОРСЬКИХ ПРАВ**

 Ми, авторирукопису статті, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у випадку її прийняття до опублікування передаємо засновникам та редколегії журналу «Аграрний вісник Причорномор’я» права на

1. Публікацію цієї статті українською або англійською мовою та розповсюдження її друкованої версії.
2. Розповсюдження електронної версії статті, а також електронної версії англомовного перекладу статті (для статей українською), через будь-які електронні засоби (розміщення на офіційному web-сайті журналу, в електронних базах даних, репозитаріях, тощо).

При цьому зберігаємо за собою право **без** узгодження з редколегією та засновниками

1. Використовувати матеріали статті повністю або частково з освітньою метою.
2. Використовувати матеріали статті повністю або частково для написання власних дисертацій.
3. Використовувати матеріали статті для підготовки тез, доповідей конференцій, а також усних презентацій.
4. Розміщувати електронні копії статті (у тому числі кінцеву електронну версію, завантажену з офіційного web-сайту журналу) на:

а) персональних web-ресурсах усіх авторів (web-сайти, web-сторінки тощо);

б) web-ресурсах установ, де працюють автори (включно з електронними інституційними репозитаріями);

в)некомерційних web-ресурсах відкритого доступу (наприклад, arXiv.org).

В усіх випадках наявність бібліографічного посилання на статтю або гіперпосилання на її електронну копію на офіційному web-сайті журналу  є обов’язковою.

Цією угодою ми також засвідчуємо, що поданий рукопис

1. Не порушує  авторських прав інших осіб або організацій.
2. Не був опублікований раніше у інших видавництвах та не був поданий до публікації у інші видання.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

підпис П.І.Б. автора

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 звання, посада

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 адреса місця роботи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата

\* Підпис автора (авторів) має бути завірений печаткою відділу кадрів установи, де працює автор (автори) або печаткою факультету.